

Příloha č. 4

Zásady pro bezpečný výkon práce z domova

Zaměstnanec při výkonu práce z domova:

- Je povinen v pracovní době, kterou si sám pro tento účel rozvrhnul, zdržovat se pouze v místech sloužících k výkonu práce (pracovna, popřípadě místnost, kde je umístěn počítač a psací stůl, apod.).
- Je povinen evidovat práci z domova v docházkovém systému, v souladu se zněním čl. 4 odst. 4.6 tohoto opatření ředitele.
- Je povinen čerpat přestávky na jídlo a oddech.
- Nesmí konat činnosti, při nichž v domácnosti hrozí vznik pracovního úrazu, jako například příprava jídel a pokrmů (toto je povinen zaměstnanec vykonat mimo pracovní dobu nebo v době přestávek na jídlo), vytírání podlah, apod.
- Nesmí konat práci z domova v nočních hodinách, tj. od 22.00 do 6.00 hodin, dále v sobotu, v neděli a ve svátek s tím, že výjimku povoluje ředitel.
- Je povinen dodržovat při práci stanovené pracovní postupy a používat stanovené pracovní prostředky.
- Je povinen vyvarovat se nedovoleného či výslovně zakázaného chování.
- Je povinen nepožívat alkoholické nápoje či jiné omamné látky v průběhu výkonu práce z domova a podrobit se případné dechové zkoušce ze strany pověřené osoby zaměstnavatele.
- Je povinen umožnit pověřené osobě zaměstnavatele přístup na domácí pracoviště za účelem kontroly bezpečnostních rizik a v případě pracovního úrazu za účelem zjištění příčin úrazu.
- Je povinen si při práci s elektrickým proudem, tj. zejména při připojení PC, jeho spuštění či vypnutí, počínat tak, aby nedošlo ke zranění či jinému ohrožení na zdraví.